ANEXO II – RESOLUÇÃO NORMATIVA N° 01/PPGAU/2017 FORMULÁRIO PARA VALIDAÇÃO DE PRODUÇÃO BIBLIOGRÁFICA

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nome do acadêmico:** | |  | | |
| **Nome do Orientador:** | |  | | |
| **Título do Artigo ou do Capítulo do Livro:** | | | | |
| **Título do Periódico ou do Evento ou do Livro:** | | | | |
| **Tipo de obra:**  ( ) Artigo em Periódico Científico;  ( ) Artigo em Evento Científico;  ( ) Capítulo de Livro. | | | | |
| **URL da obra\*:** | | | | |
| **ISSN**  **ou ISBN:** |  | | **Data da Publicação:** | |
| **Estrato Qualis da área de Administração Pública e de Empresas, Ciências Contábeis e Turismo**: | | | | ( ) A1 ( ) B3  ( ) A2 ( ) B4  ( ) B1 ( ) B5  ( ) B2 |
| **PREENCHIMENTO PELO ORIENTADOR.** | | | | |
| **( ) Declaro que o artigo ou capítulo de livro publicado está alinhado com a proposta do programa.**  Assinatura do Orientador: | | | | |
| **PREENCHIMENTO PELA COORDENAÇÃO DO PROGRAMA** | | | | |
| ( ) Estrato Qualis ou aderência a proposta do programa; ( ) Coautoria do orientador;  ( ) Ano de solicitação igual ao ano de publicação; ( ) Coautoria de apenas um discente;  Estando a produção apresentada de acordo com a Resolução Normativa Nº 01/2017/PPGAU, valido o total de créditos referente à produção bibliográfica.  Florianópolis, de de .  Assinatura e Carimbo do Coordenador | | | | |
| **PREENCHIMENTO PELA SECRETARIA DO PROGRAMA** | | | | |
| Processo digital nº 23080. / - .  Registrado no histórico acadêmico em: / / .  Assinatura: | | | | |

**\*** Se a obra não estiver disponível online, enviar cópia digital para [ppgau@contato.ufsc.br](mailto:ppgau@contato.ufsc.br)